**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**

**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Ciudad y fecha Monterìa Octubre 22 del 2021

Señor (a)
**NELSO DE LA ESPRIELLA MORALES**
SUPERVISOR DEL CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.2307503**
CENTRO DE COMECIO, INDUSTRIA Y TURÌSMO
Coordinaciòn Acadèmica
Monterìa

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual
Mes Octubre del año 2021

**Referencia:** No **CO1.PCCNTR.2307503 del año 2021**

**MARLYS YANETH PATERNINA RIONDO**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **64.554.052** de Sincelejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro de Comercio,Industria y Turìsmo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

**Valor y forma de Pago**: Se fija como valor total para el contrato valor de TREINTA Y DOS MILLONES CINCUENTA Y CINCO MIL DOSIENTOS PESOS MCT ($ 32.055.200).Esta suma serán pagadas por el SENA al contratista por el plan de pagos de la siguiente manera: a) Ocho pagos (8) iguales por los meses de MARZO A OCTUBRE DEL 2021, por valor de $ 3.771.200 cada uno.b) un pago por el mes de NOVIEMBRE de 2021 por valor de $ 1.885.600

**Plazo:** Será hasta el 15 de mes noviembre de 2021.

**OBJETO:** PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES DE CARÁCTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR TÉCNICO, EMPRENDIMIENTO Y APOYO A LA GESIÒN DEL EMPRENDIMIENTO Y /O LA EMPLEABILIDAD RURAL,EN MODALIDAD PRESENCIAL Y /O A DISTANCIA, ENMARCADA EN LOS LINEAMIENTOS DEL PROGRAMA SENA EMPRENDER RURAL – SER. EN EL ÁREA DE SANGRADO DE LATEX DE CAUCHO (OCUPACIÓN RURAL).

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Participar en la planeación de los procesos formativos del acuerdo a lo establecido en los lineamientos entregados por la Coordinación nacional de emprendimiento | Se Participo en la planeación de los procesos formativos de la planeación pedagógica, acorde a los lineamientos de coordinación, para Negocios Rurales,y línea de autoconsumo, mayo y abril,respectivamente. Se realizom también para ocupación rural en el mes de septiembre. | Formato planeación pedagógica. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 2 | Realizar alistamiento de la formación, en la formulación de los proyectos formativos con carácter empresarial, usando tecnologías adecuadas y adaptadas a las condiciones locales, en aras de su sostenibilidad, la generación de ingresos y empleo, en articulación con los instructores de emprendimiento; debidamente costeados y con actividades definidas en el marco del uso de estrategias didácticas bajo la filosofía de aprender haciendo; priorizando el uso de los materiales de formación. | Se realizoel alistamiento de la formación con Se respecto al proyecto formativo.Para Negocios Rurales y líneas de autocnsumo,meses anteriores.<br>Se realizo el alistamiento para la formación Buenas Pràcticas Agrìcolas.<br>-se esta en el proceso de alistamiento de formaciones en Ocupacion rural.<br>Se realizo el alistamiento para dos formaciones de ocupación rural. | Proyecto formativo<br><br>Programa de formación<br><br>Sofia plus<br><br>Programa de formación y Sofia |
| 3 | Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos" y en la modalidad blended learning, de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos en la guía para la ejecución del programa SER. | Se ejecutaron ya las acciones de formación acorde con la programación asignada usando la estartegia de formación por proyectos, y en la modalidad blended Learning de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral.En las formaciones con fichas: 2301753,2301761 y 2302360, línea de autoconsumo.<br>-Se continua ejecutando las<br>acciones de formación acorde con la programación asignada usando la estartegia de formación por proyectos, y en la modalidad blended Learning de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral. En formaciones para Negocios Rurales.En las formaciones con fichas: | -Lista de asistencias de formación presencial<br>-Pantallazos de whatsaApp clases virtuales<br>-acta de concertación de horarios<br>- llamadas a estudiantes.<br>-Reportes en de - tiempos de sofia plus.<br>Registro fotografico<br><br>-Lista de asistencia de las formaciones presencial y virtual.<br>Pantallazos de whatsapp, video llamadas a estudiantes, reportes en tiempos de sofia plus, registro fotográfico. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | 2339110, Municipio San jose de Ure,vereda Bocas de Ùre; 2352486, Municipio de Montelibano, vereda Parcelas de Bella Vista.<br>-Se continua ejecutando las acciones de formación acorde con la programación asignada usando la estartegia de formación por proyectos, y en la modalidad blended Learning de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral. En formaciones para Negocios Rurales.En las formaciones con fichas: 2339110, Municipio San jose de Ure,vereda Bocas de Ùre; 2352486, Municipio de Montelibano vereda Parcelas de Bella Vista.<br><br>- Se continua ejecutando las acciones de formación acorde con la programación asignada usando la estartegia de formación por proyectos, y en la modalidad blended Learning de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral. En formaciones para Negocios Rurales.En las formaciones con fichas: 2339110, Municipio San jose de Ure,vereda Bocas de Ùre; 2352486, Municipio de Montelibano vereda Parcelas de Bella Vista. | Registro de asistencia, registro forograficos. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | -En la formación de Buenas Prácticas Agrìcolas,con ficha 2400437,en el Municipio de Valencia ,con la sociaciòn de Appalsi.<br><br>- Se continua ejecutando las acciones de formación acorde con la programación asignada usando la estartegia de formación por proyectos, y en la modalidad blended Learning de acuerdo con los procedimientos y lineamientos establecidos por dirección de formación profesional integral. En formaciones para Negocios Rurales.En las formaciones con fichas: 2352486, Municipio de Montelibano vereda Parcelas de Bella Vista<br>- En la formación de Buenas Prácticas Agrìcolas,con ficha 2400437,en el Municipio de Valencia ,con la sociaciòn de Appalsi.<br>- Ficha:2422232. Municipio de Puerto Libertador,Vereda La terminal. | |
| 4 | Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación. | Se hizo el proceso de evaluaciòn de resultados de aprendizaje de la ficha 2302360. Tambièn de la ficha: 2400437 | Sofia plus y reporte evaluativo.<br><br>Reporte evaluativo |
| 5 | Reportar y sistematizar las actividades, acciones y resultados realizadas en el marco del objeto contractual, en los diferentes sistemas, plataformas y formatos establecidos por el SENA para el seguimiento de la información, tales | Se realizo la validación para la inscripción en el aplicativo Sofia Plus de cada uno de los aspirantes a las formaciones diligenciadas para matricula, y se creo el usuario para | Sofia plus<br>Ficha de caracterización.<br>-registro fotografìcos, listado |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | como Sofia Plus y otros dispuestos temporalmente para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro SER o quien cumpla sus funciones | quienes no contaban con usuario creado.<br><br>Se reporto ante el profesional de apoyo misional las actividades de formación comprendida en el mes de Septiembre - octubre con el fin de hacer los entregables. | de asistencia, acta de concertación de horarios. Asociaciòn y creaciòn de ruta de aprendizaje |
| 6 | Apoyar la articulación de las acciones del programa SER con las estrategias institucionales tales como SENNOVA, AGROSENA, SIGC; de acuerdo con las orientaciones del apoyo misional de centro SER. | No aplica | |
| 7 | Entregar al Dinamizador Rural de Centro SER, la información y documentación requerida para la creación de la unidad productiva en el aplicativo Sofia Plus, resultado de la ejecución de los programas de formación desarrollados en las líneas de autoconsumo y negocios rurales. | -Se entrego la información requerida para creación de la Unidad productiva de la ficha 2302360, línea de autoconsumo. | |
| 8 | Realizar y/o gestionar la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo del SENA, de los aprendices que no conformen parte de las unidades productivas a crear en cada proyecto, de manera informada y consentida por los mismos, así como de los aprendices formados por la línea de ocupaciones rurales garantizando la consignación de información veraz y actualizada, así como informar los mecanismos de consulta a los aprendices. | NO APLICA | |
| 9 | Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana los ambientes de aprendizaje y unidades productivas a visitar, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual. | Se reporto al supervisor la programación de visita a los ambientes de aprendizajes y unidades productivas para las respectivas visitas de acuerdo al marco contractual | |
| 10 | Participar cuando el centro de formación lo requiera en jornadas de diseño y desarrollo curricular conforme a las necesidades de la Coordinación Nacional de Emprendimiento | No aplica | |
| 11 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral | -Se realizo el registro y verificación de la información para la formación profesional integrada, verificndo los | -Proyecto formativo -pantallazos de la creación y asocio |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | mediante las siguientes actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados queden en estado matriculado. b). Proyecto formativo aprobado. c) Ruta de aprendizaje creada. d) Aprendices Asociados a la ruta. e) Registro de juicios evaluativos evidenciando el cumplimiento de los resultados de aprendizaje, comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. | listados de aprendices matriculados. Fichas:2339110 y 2352486,Negocios Rurales.<br>-se realizo la verficaciòn que se cuentaba con el proyecto formativo.<br>- Se crearon las rutas de aprendisajes.Esto se realizo en el mes anterios.<br><br>-Se asociaron los aprendices a la ruta de aprendizaje.Ficha 2339110.<br>-Se reporto inconsistencia con un aprendiz en la ficha 2352486.<br>-Se realizo la asociación a de los aprendices a una ruta de aprendizaje ficha:2352486<br>- se hizo la asociación de los aprendices a una ruta de aprendizaje de la ficha 2400437.<br>Se creo ruta de aprendizaje y realizo la asociación de los aprendices de la ficha: 2422232 de Ocupaciòn rural | de la rutas de aprendizaje.<br>Sofia plus.<br><br>Sofia plus<br><br>Correo enviado<br><br>Sofia y pantallazo<br><br>Sofia Plus<br><br>Sofia plus |
| | **De apoyo a la gestión del emprendimiento rural:** | | |
| 12 | Realizar el diagnóstico final, georreferenciación y caracterización de las unidades productivas creadas, en el marco de las acciones de formación de la Fase I del programa SER. | Se realizo la georferenciaciòn de las unidades productivas, con fichas:2302360,2301761, 2301753.en los Municipios de San andrès de Sotavento, Valencia. | |
| 13 | Realizar diagnóstico final a las unidades productivas que participan en las acciones de formación para el fortalecimiento correspondiente a la fase II del programa SER, cada vez que una unidad participe en una formación. | Se realizo el fortalecimiento en Buenas Prácticas Agrìcolas en Municipio de Valencia,ficha 2400437(Asociaciòn de Appalsi). | |
| 14 | Apoyar al programa SER en la ejecución de actividades estratégicas tales como: fortalecimiento técnico, acompañamiento a unidades productivas participantes en eventos de comercialización y gestión empresarial y financiera cuando se | No aplica | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | requiera, sin que esta acción afecte la intensidad horaria de los procesos formativos asignados | | |
| 15 | Formular y gestionar en articulación con el instructor de emprendimiento y el emprendedor los componentes de la estructura integrada de seguimiento como entregable del proceso formativo en la creación de la unidad productiva | No tengo articulaciò con instructor de emprendimiento,pero en el proceso de gestión o elaboración estructuctura de seguimiento para negocios rurales se esta en el proceso para la creación de las unidades productivas de las fichas:2352486. Y 2339110. | |
| 16 | Participar en las jornadas de actualización y transferencia tecnológica convocadas por Dinamizador Rural de Centro SER y/o por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, para su implementación en las acciones del mismo. | Se particpo jornada de fortalecimiento capacidades técnicas de orden nacional, para la comercialización( compras publicas locales) y mercados campesinos. | Pantallazos de la capacitación por Youtube |
| 17 | Apoyar la identificación y sistematización los casos exitosos de unidades productivas y empresas rurales | - se realizaron las respectivas sistematizaciones de las unidades productivas de la fichas:2301753, 2301761, y 2302360. | Sistematizaciòn |
| 18 | Consolidar la creación de 3 unidades productivas rurales sostenibles cuando su línea de formación corresponda a negocios rurales o autoconsumo Este ítem se ajusta de acuerdo con los diseños curriculares que se asignen) | -Se consolido la creación de la unidad productiva de la ficha 2302360. Municipio de San andrès de Sotavento, Cruz del guayabo,línea de autoconsumo. | Sofia plus |
| 19 | El contratista se compromete a evidenciar Proyecto formativo conjunto cuando corresponda:<br><br>□ Evidencia inducción a aprendices<br>□ Guía de aprendizaje<br>□ Plan de mejoramiento a aprendices cuando corresponda Juicios evaluativos en SOFIA PLUS | -Se realizo la inducción con los aprendices del programa de formación. en las fichas:2339110,Municipio San josè de Ùre. Y Ficha 2352486 Municipio de san Josè de Ure.se realizo para mes de mayo. | Acta concertación de horarios Registro fotografìco, lista de asistencia |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | Como evidencia de la unidad Productiva.<br>de Negocios Rurales la estructura de seguimiento integrada en los siguientes componentes:<br>□ Herramienta modelo de negocio CANVAS<br>□ Estructura organizacional unidad productiva<br>□ Estructura de costos modelo de negocio<br>□ Análisis financiero modelo de negocio<br>□ Ficha técnica que aplique del producto (s) o servicio (s).<br><br>Como evidencia de la unidad productiva de Autoconsumo:<br><br>□ Evidencias de aplicación Herramientas Tropenbos (Mapa territorio, Casita, Calendarios)<br>□ Evidencia de aplicación del instrumento familiar (encuesta)<br>(Firma del Aprendiz y colocar en DRIVE)<br>El modelo CANVAS adaptado de negocios para Autoconsumo | -Se hizo la induciòn y concertación de horariios para la formación on ficha 2400437, Municipio de Valencia, mes de agosto.<br>-Ficha:2422232, Municipio de Puerto Libertador.Mes de aeptiembre<br>-Se entregaron las respectivas guias de aprendizaje.<br><br>-Se elaboraron y entregaron las herramientas de negocio de Canvas. Fichas: 2301753, Municipio de Valencia, Vereda el Venado;ficha: 2301761, Valencia, Vereda el Reposo;Y ficha: 2302360, San Andrès de Sotavento, Corregimiento Cruz del guayabo.Lìnea Autoncumo<br><br>Se subieron al drive los diferentes entregables donde se aplican las herramientas en la líneas de autoconsumo en las fichas:2301753,2301761 y 2302360.<br><br>Se realizo la primera Y segunda encuesta para autocosumo. | Guìas de aprendizaje<br>Acta concertación de horarios, fotografias<br><br>Actas concertación de horarios,evidencias fotograficas<br><br>Herramienta Canvas<br><br>Drive<br><br>Formato Encuesta |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| 20 | Opcional de acuerdo con los diseños curriculares asignados<br>De apoyo a la empleabilidad:<br>Realizar acciones de formación para la ocupación rural<br>Realizar orientación ocupacional personalizada y grupal, para las personas formadas en el programa SER en procura de mejorar sus posibilidades de inserción en el mercado laboral.<br>Apoyar la gestión la inscripción de empresas rurales y unidades productivas en el aplicativo establecido para este fin. | Se impartio formación en formación de Ocupaciòn Rural en Municipio de Puerto libertador,vereda la terminal. | Sofia plus,evidencias fotográficas, fichas caraterizaciòn,lista de asistencias. |
| | GENERALES | | |
| 21 | Realizar su afiliación ante la administradora de riesgos laborales que disponga el SENA, bajo la clase de riesgo tipo II relacionada con labores agrícolas. | Estoy afiliado de acuerdo como lo estipula las condiciones de contrato y la ley. | Entrego las certificaciones de Salud, ARL, y Fondo de pension correspondientes al mes de cobro del mes de septiembre |
| 22 | Gestionar la certificación en las normas de competencia ““Orientar procesos formativos presenciales con base en los planes de formación concertados” y “0rientar procesos formativos en la modalidad a distancia con base en los planes de estudio”, cuando al momento de contratación, no se cuente con ellas dentro del 1er semestre 2021 | Debo realizar la atualizaciòn de la competencia, apenas se vea la oportunidad de hacerlo. | |

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS | |
|---|---|---|---|---|
| | | | INICIO | FINALIZACIÓN |
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |

***Nota 1:*** *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el Numero de planilla de recibo de pago de salud, pensión Y Arl, planilla nùmero (4411842909) , planilla expedida por Bancomeba y correspondiente al mes de Septiembre del año 2021 (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Cordialmente,

**Firma**

**MARLYS YANETH PATERNINA RIONDO**
**Contratista**
**C.C. No. 64.554.052**

Recibí a satisfacción:

**Firma**

**NELSO DE LA ESPRIELLA MORALES**
**Supervisor(a) Contrato N. CO1.PCCNTR.2307503 de 2021**
**Instructor G20**